

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ с. Алексеевка
Нередикина Е.А.
2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о ведении электронных журналов
в ЦДОД «Развитие» с. Алексеевка

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «28» августа 2020г.

1. Общие положения

- 1.1. Электронный журнал является комплексом программных средств, включающим базу данных и средства доступа к ней.
- 1.2. Ведение электронного журнала является обязательством для каждого педагога дополнительного образования.
- 1.3. Поддержание информации, хранящейся в базе данных электронного журнала, в актуальном состоянии является обязательным.
- 1.4. Пользователями электронного журнала являются администрация образовательной организации, педагоги дополнительного образования, родители (законные представители).
- 1.5. К ведению журнала допускаются только педагоги, проводящие занятия в конкретной группе, а также административные работники.
- 1.6. При ведении электронного журнала обеспечивается соблюдение законодательства о персональных данных
- 1.7. Электронный журнал является частью информационной среды ЦДОД «Развитие» с. Алексеевка
- 1.8. Электронный журнал полностью заменяет традиционный журнал (бумажный носитель)

2. Обязанности администратора электронного журнала

- 2.1. Администратор электронного журнала обеспечивает:
 - администрирование прав доступа к электронному журналу;
 - своевременное создание резервных копий и электронных архивов.

3. Обязанности старшего методиста ЦДОД «Развитие» с. Алексеевка

- 3.1. Осуществляет периодический контроль (1 раз в месяц) ведения электронного журнала.
- 3.2. По окончании учебного года составляет справку по работе педагогов с электронными журналами.

3.3. Оказывает помощь педагогическим работникам в случае возникновения вопросов по работе с электронным журналом.

4. Обязанности педагогов дополнительного образования

4.1. Электронный журнал заполняется педагогом в день проведения занятия.

4.2. Составление тематического плана педагогом осуществляется до начала учебного года. Количество часов тематического плана должно соответствовать образовательной программе.

4.3. Все записи должны вестись на русском языке.

5. Контроль и хранение

5.1. Руководитель ЦДОД «Развитие» с. Алексеевка и администратор АСУ РСО обязаны обеспечить меры по бесперебойному функционированию электронного журнала.

5.2. В конце полугодия в ходе проверки электронного журнала уделяется внимание полноте реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

5.3. Замечания, полученные педагогами по ведению электронного журнала, должны быть устранены в указанные администрацией сроки.

6. Права и ответственность пользователей электронного журнала

6.1. Права пользователей электронного журнала:

- все пользователи электронного журнала имеют право на своевременные консультации по вопросам работы с электронным журналом;
- пользователи электронного журнала имеют право доступа к электронному журналу ежедневно.

6.2. Ответственность пользователей электронного журнала:

- педагоги несут ответственность за ежедневное и достоверное заполнение сведений о посещаемости учащихся;
- все пользователи электронного журнала несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа.

7. Запрещено

7.1. Категорически запрещается допускать учащихся к работе с электронным журналом (только просмотр).

7.2. Всем пользователям электронного журнала запрещается передавать свои персональные реквизиты доступа к электронному журналу другим лицам.